

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ "ПОЛИТЕХ"  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

РАССМОТРЕНО  
Общим собранием работников  
протокол № 2 от "23" 11 2016г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  И.К. Аксенова  
приказ № 124 от "23" 11 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом совете**

**Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования «Центр  
творческого развития «Политех» городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол № 2 от "22" 11 2016г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
протокол № 2 от "21" 11 2016г.

СОГЛАСОВАНО  
Родительским комитетом  
протокол № 2 от "21" 11 2016г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение - призвано регулировать порядок формирования и функционирования методического совета Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития "Политех" (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., законодательством Республики Башкортостан, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения.

1.3 Методический совет Учреждения объединяет педагогических работников в целях ведения методической работы в ЦТР "Политех", направленной на совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

## **2. Задачи и компетенция методического совета.**

2.1. Основные задачи Методического совета:

- рассмотрение и обсуждение направлений учебной работы, содержания, методов и форм образовательного процесса;
- анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса и на его основе определение путей и средств совершенствования работы;
- рассмотрение вопросов о развитии творческих инициатив и распространение передового опыта;

2.2. Компетенция методического совета.

К компетенции Методического совета относятся:

- научно-методическое обеспечение деятельности Учреждения и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников Учреждения;
- разработка планов и программ деятельности Учреждения;
- рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ для использования в Учреждении;
- выявление передового педагогического и управленческого опыта;
- управление внедрением новых педагогических и образовательных технологий, форм, средств и методов работы, передового педагогического опыта, в образовательный процесс.

## **3. Структура и организация деятельности**

3.1. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, формируется из числа опытных педагогов Учреждения и

методистов, действует бессрочно.

В состав Методического совета Учреждения входит:

- Директор Учреждения;
- заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе
- заведующий методическим отделом
- методисты
- опытные педагоги

3.2. Председатель и члены в Методический совет избираются из числа сотрудников Учреждения.

3.3. Работа Методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Методический совет Учреждения собирается по мере необходимости по инициативе председателя Методического совета.

3.4. Заседания Совета считаются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости по инициативе Председателя Методического совета.

3.5. Содержание заседаний определяется планом работы методического совета с учётом основных направлений работы учреждения.

3.6. Методический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета.

3.7. Заседания Методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем методического совета.

#### **4.Права и ответственность**

4.1. Методический совет имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения по определению целей и задач развития учреждения;
- вносить предложения по организации и совершенствованию образовательного процесса в Учреждении;
- вносить предложения по улучшению научной и методической работы в Учреждении;
- принимать решения, обязательные для выполнения педагогическими работниками Учреждения;
- обращаться с вопросами и предложениями к администрации Учреждения;
- по предварительной договоренности с педагогами проводить анкетирование, опрос, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов.

4.2. Члены Методического совета выбывают из него:

- в случае выбытия из штата или педагогического состава.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.