

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ "ПОЛИТЕХ"  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО  
Общим собранием работников  
протокол № 2 от "16" 01 2017г.



**Режим занятий обучающихся  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования «Центр  
творческого развития «Политех» городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол № 3 от "16" 01 2017г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
протокол № 3 от "14" 01 2017г.

СОГЛАСОВАНО  
Родительским комитетом  
протокол № 3 от "14" 01 2017г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме работы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «ЦТР «Политех» городского округа город Уфа Республика Башкортостан (далее - Положение) определяет режим занятий учащихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «ЦТР «Политех» городского округа город Уфа Республика Башкортостан (далее - Учреждение) и разработано на основе требований: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» и Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.3. Регламентирование режима занятий обеспечивает упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами Учреждения обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## 2. Режим занятий учащихся во время организации образовательного процесса.

2.1. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября для второго и более года обучения, с 15 сентября для первого года обучения. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель с 1 сентября по 31 мая.

2.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением ежегодно и согласуются с органами местного самоуправления.

2.5. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом режима работы общеобразовательных учреждений.

2.6. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

2.7. Режим работы Учреждения осуществляется в течение всей недели.

2.8. В Учреждении устанавливается следующий режим: занятия начинаются не ранее в 08.00 ч., их окончание - для учащихся в возрасте до 16 лет не позднее 20.00 ч. для учащихся в возрасте 16-18 лет - не позднее 21.00 ч.

2.9. Занятия групп, в зависимости от возраста учащихся, проводятся не более 2-3-х раз в неделю по 1 - 3 академических часа с обязательными 10 минутными перерывами через каждый академический час.

2.10. Продолжительность академического часа не должна превышать: для детей дошкольного возраста 30 минут, для детей с 6 по 18 лет 45 минут.

2.11. В зависимости от содержания и особенностей работы объединения педагогические работники проводят занятия одновременно со всем составом группы или индивидуально. При этом индивидуальные занятия проводятся в соответствии с общеобразовательными программами и вносятся в расписание занятий. Продолжительность индивидуального занятия с обучающимися 30 минут 1 раз в неделю.

2.12. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий Учреждения.

2.13. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда, отдыха учащихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников и с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также рационального использования учебных кабинетов.

2.14. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения и согласуется с председателем первичной профсоюзной организации.

2.15. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

2.16. Приём учащихся в детские объединения осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами приёма в Учреждение.

2.17. Численный состав групп формируется исходя из необходимости присутствия на занятиях: на первом году обучения - не менее 15 человек; на втором году обучения - не менее 12 человек; на третьем и последующих годах обучения - не менее 10-12 человек.

2.18. В соответствии с образовательной программой педагога занятия могут проводиться со всем составом группы, индивидуально, и с переменным составом. Допускается проведение ...

объединения, сводных занятий, репетиций с применением интегрированных форм обучения и необходимости участия объединений в массовых мероприятиях.

### 3. Режим занятий учащихся в каникулярное время

3.1. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, увеличивая объем социокультурной деятельности в каникулярное время.

3.2. В каникулярное время возможно продолжение основного образовательного процесса, возможно изменение расписания занятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий.

3.3. В период каникул возможна организация городского оздоровительного лагеря, профильных оздоровительных лагерей.

3.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.5. Организация летних каникул проводится с целью оздоровления учащихся, формирования здорового образа жизни, создания условий для творчества и обеспечения занятости детей в летнее время.

3.6. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ "ПОЛИТЕХ"  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО  
Общим собранием работников  
протокол № 2 от "16" 01 2017г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  И.К.Аксенова  
приказ № 9 от "20" 01 2017г.



**Режим занятий обучающихся  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования «Центр  
творческого развития «Политех» городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол № 3 от "16" 01 2017г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
протокол № 3 от "14" 01 2017г.

СОГЛАСОВАНО  
Родительским комитетом  
протокол № 3 от "14" 01 2017г.